Lokal forskrift om permisjon fra grunnskoleopplæringen, Den Norske Skolen i Rojales

Barn og unge i Norge har rett og plikt til grunnskoleopplæring, jf. opplæringsloven § 2-1. Dette betyr at de skal delta i opplæringen. Bestemmelsene er i hovedsak hentet fra opplæringsloven med tilhørende forskrift.

Fravær og permisjon i grunnskolen:
Fravær i grunnskolen deles i dokumentert og udokumentert fravær. Det betyr at det ikke skilles mellom gyldig og ugyldig fravær. Foreldre plikter å melde fra om fravær og må søke permisjon ved fravær av minst én dags varighet.

Hjemmel: Fastsatt av skolestyret 16.08.2024 med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den videregående opplæringa (opplæringslova) § 2-2 fjerde ledd.

§ 1. Formål og virkeområde:
Det er et viktig premiss for læring at elevene er til stede i skoletiden. Ferie og andre fritidsaktiviteter skal legges i perioder som er skolefri. Den Norske Skolen i Rojales vil med denne forskriften sikre elevenes rett til grunnskoleutdanning, og sørge for likebehandling i de tilfellene det søkes om permisjon. Det er ikke en rettighet å få permisjon. Permisjon er noe skolen kan innvilge. Dersom skolen innvilger permisjon, er det en forutsetning at det er forsvarlig at eleven har fri fra opplæringen.

Reglene gjelder for alle elevene i grunnskolen (1.-10.trinn) på Den Norske Skolen i Rojales. Du kan ikke søke permisjon fra videregående opplæring.

§ 2. Vilkår for permisjon fra grunnskoleopplæringen:
§ 2.1
Elever kan innvilges permisjon i inntil to uker (10 skoledager) i løpet av et skoleår, dersom det er forsvarlig. Om eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig, vurderes på bakgrunn av blant annet:

a) Hva som er det beste for eleven.
b) Elevens faglige måloppnåelse.
c) Om eleven vil få opplæring i permisjonstiden.
d) Skolens undervisningsopplegg i permisjonstiden.
e) Elevens fraværs- og permisjonshistorikk.
f) Hvilket læringsutbytte eleven ellers vil få i permisjonstiden

Det innvilges ikke permisjon i perioder der det blir gjennomført statlige kartleggingsprøver, nasjonale prøver, heldagsprøver på ungdomsskolen, eksamener, prøver og

vurderingssituasjoner. Det innvilges som hovedregel heller ikke permisjon første halvår på 1. trinn og siste halvår på 10. trinn.

Det er opp til skolen å vurdere om en elev skal få innvilget permisjon. Skolen kan avslå søknaden selv om det er forsvarlig for den enkelte elev å få permisjon.

§2.2
Medlemmer av trossamfunn utenfor Den norske kirke har rett til permisjon fra de dagene trossamfunnet har helligdag, jf. opplæringsloven §2-11 andre ledd. Retten til permisjon etter denne bestemmelsen, forutsetter at foresatte sørger for nødvendig undervisning under permisjonen, slik at eleven kan følge med i opplæringen på skolen etter permisjonen.

§2.3

Det kan innvilges permisjon for spesielle arrangementer og markeringer, som
a) Politisk arbeid.
b) Organisasjonsarbeid.
c) Familiebegivenheter.
d) Idrett og kulturelt stevne/konkurranse på høyt nivå.

§3 Behandling av søknader om permisjon:
Skriftlig søknad om permisjon skal være skolen i hende senest to uker (2 uker) før første dag av ønsket permisjon. Rektor har delegert myndighet til avdelingslederne til å fatte vedtak i saker om elevpermisjon. Permisjonssøknader skal søkes om i eget verktøy i iSkole. Søknaden kommenteres av kontaktlærer og avdelingsleder, før det gis endelig tilslag eller avslag på permisjonssøknaden.

Dersom det søkes om fri utover to uker (10 skoledager), eller at eleven er fraværende på skolen etter 10 skoledager uten gyldig grunn, vil eleven skrives ut av skolen. Eleven må skrives inn på skolen igjen når hen er tilbake, forutsatt at skolen har ledig elevplass.

§4 Straffeansvar for/Konsekvenser ved brudd på opplæringsplikten:
Dersom en elev ikke har møtt opp til pliktig grunnskoleopplæring, sender skolen bekymringsmelding til barnevernet. Foreldre eller andre som har omsorg for eleven det søkes permisjon for, kan straffes med bøter dersom de forsettlig eller uaktsomt handler slik at barnet er borte fra den pliktige grunnskoleopplæringa uten å ha rett til det, ref. opplæringsloven §2-7.

§5 Klagerett:
Behandling av søknad om permisjon er et enkeltvedtak det kan klages på etter reglene i forvaltningsloven. Frist for å klage er 3 uker fra vedtaket kom frem til klager. En eventuell klage sendes til skolen v/rektor. Dersom skolen opprettholder vedtaket, sendes klagen videre til Statsforvalteren i Østfold, Buskerud og Akershus, som er klageinstans.

§6 Iverksetting:
Forskriften trer i kraft 21.08.2024.

Søknadsskjema:

Barneskolen:
Søknad om permisjon: PERMISJON (/media/files/2022/2022permisjon.pdf)

Ungdomsskolen:
Søknad om permisjon: PERMISJON (/media/files/2022/2022permisjon.pdf)

Søknad om at fravær ikke blir ført på vitnemål: FRATREKK FRAVÆR (/media/files/2022/2022fravarikkepavitnemal.pdf)

VGS:
Søknad om bruk av studiekryss: STUDIEKRYSS (/media/files/2022/2022studiekryss.pdf)

Søknad om at fravær ikke blir ført på vitnemål: FRATREKK FRAVÆR (/media/files/2022/2022fravarikkepavitnemal.pdf)