

Referat fra FAU-møte

Dato: 28.01.2025

Sted: DNSR

Møteleder: Jannicke Stene

Tilstede: Britt Cecilie Martinsen, Ida Hoff Söderholm 1.-2.trinn, Rebekka Mellingen, Soumaya Hammouch, 3-4 trinn, Tove Lea, 5.trinn, Lene Tjøstheim Eik, 7.trinn, Anita Svendsen 8.trinn, Roger Villy Robstad, Torgny Olai Carlsen 9.trinn, Britt Hilde Nordang, Arnt Ove Nilsen 10.trinn, Jannicke Stene, Sarah Issa Bergmann, Veronica Særsten VG1, Tora Storm Olsen VG2, Benedikte Tvedt Ingebrigtsen, VG3

1/25: Informasjon fra ledelsen

1. Nybygg:

- Består av følgende rom:
 - Tre rom som er noe større enn VG2-rommet.
 - To rom som er noe mindre.
 - Ett grupperom.
 - Midtpartiet er tiltenkt som et allrom.
- Bygget forventes ferdigstilt våren 2025.

2. Søkertall og elevplasser:

- Skolen har flere søkere enn antall tilgjengelige plasser (ca. 200 søkere).
- Per i dag er det totalt 140 plasser i grunnskolen. Det er søkt om godkjenning for ytterligere 30 plasser.
- Endelig antall elever for VGS avklares i februar. Hovedinntaket skjer da.

3. Ny rektor:

- Ivar Chavannes er ansatt som ny rektor.
- Tiltrer 1. mai 2025 og planlegger et besøk i april for introduksjon.

2/25: Innmeldte saker til "Eventuelt"

- Ingen saker meldt inn.

3/25: Evaluering av julegrøt

1. Flere tilbakemeldinger indikerte at grøten under arrangementet var for kald.
2. Diskusjon: Det bør vurderes forbedrede oppvarmingsløsninger for neste års arrangement.

4/25: Økonomi

1. Den nåværende økonomiske situasjonen viser et overskudd på **427 euro**.
2. Styret har identifisert mulige økonomiske avvik og understreker behovet for å arbeide videre med å avklare disse.
3. Det ble presisert viktigheten av å dokumentere alle utgifter med kvitteringer for å opprettholde nøyaktighet og transparens.

5/25: Karneval (11. februar)

1. Informasjon om arrangementet er sendt ut til alle foresatte.
2. Det oppfordres til at flere foreldre bidrar aktivt som frivillige.

3. Innkjøpsplan:

- Kun svinepølser skal kjøpes inn for å redusere svinn, ettersom tidligere erfaring viser at kyllingpølser ikke blir solgt.
 - Et budsjett på **50–60 euro** settes for innkjøp av nødvendige effekter.
-

6/25: Fremtidige arrangementer

1. Grillfest for hele skolen rundt påsketider, 9 trinn arrangerer.

17. mai-arrangement

1. Ansvarsfordelingen for arrangementet vil baseres på fjorårets mal.
 2. Det foreslås å sende en forespørsel til alle foreldre for å rekruttere til 17. mai-komiteen.
 3. Komiteen skal opprettes og bekreftes under neste FAU-møte.
-

7/25: Eventuelt

1. Det er ønskelig å sende ut en felles e-post til foresatte som oppfordrer til økt engasjement og bidrag til arrangementene i regi av skolen.
 2. Som en takk for innsatsen skal elever som bidro til Halloween-arrangementet få pizza.
-

Møtet ble avsluttet kl.: 10.15.

Referent: Tora Storm Olsen